



Gemeinde Sölden

Einwilligungserklärung

Ich / Wir _____

erteile hiermit meine ausdrückliche Einwilligung, dass der **Kindergarten** / die **Kinderkrippe** / der **Schülerhort** (Kinderbetreuungseinrichtungen) der **Gemeinde Sölden** folgende personenbezogene Daten meines Kindes:

Vor- und Familienname: _____ ,
Geburtsdatum: _____ ,
Adresse: _____ ,

- Fotos im Rahmen der Kinderbetreuung,
- Filmische Aufnahmen im Rahmen der Kinderbetreuung

zum Zweck

- der Dokumentation und Reflexion der Entwicklung des Kindes,
- der Öffentlichkeitsarbeit der Gemeinde (insbesondere der Kinderbetreuungseinrichtungen),

in folgender Weise verarbeiten und veröffentlichen darf bzw. verarbeitet und veröffentlicht werden dürfen:

- ☐* Unterlagen (wie z.B. Portfolio oder Mappen) der einzelnen Kinder,
- ☐* Aushang in der Kinderbetreuungseinrichtung,
- ☐* Erstellung und Vertrieb einer Foto-CD oder Foto-Ausdrucke (mit der Möglichkeit des Erwerbs durch die Eltern am Ende des Kinderbetreuungsjahres),
- ☐* Gemeindezeitung (z.B. Fotos von Feiern oder Umzügen),
- ☐* Eltern-Informationsveranstaltungen (z.B. Elternabend),
- ☐* Gemeinde- und/oder Homepage der Kinderbetreuungseinrichtung,
- ☐* von Praktikanten und Praktikantinnen im Rahmen ihrer Ausbildung und Praxis in der Einrichtung.

(* Bitte die Punkte entsprechend Ihrer Einwilligung ankreuzen.)

Mir / Uns ist bewusst, dass diese Einwilligungserklärung unentgeltlich und freiwillig erfolgt.

Jegliche Verarbeitung ist soweit sie durch den angeführten Zweck gedeckt ist zulässig.

Ich werde hiermit informiert und nehme zur Kenntnis, dass diese Einwilligung jederzeit mit Mail an gemeinde@soelden.tirol.gv.at oder mit Post an Gemeinde Sölden, Gemeindestraße 1 in 6450 Sölden, kostenfrei widerrufen werden kann.

Der Widerruf der Einwilligung ist nur für die künftige Verarbeitung möglich. Die bis zum Zeitpunkt des Widerrufs erfolgten Verarbeitungen, werden durch den Widerruf nicht berührt und bleiben rechtmäßig.

Datum

Unterschrift/en



Gemeinde Sölden

Einwilligungserklärung

(Verarbeitung der Namen, Adressen, Telefonnummern und E-Mail-Adressen der Eltern – Kontaktdaten)

Ich / Wir

erteile/n hiermit meine/unsere ausdrückliche Einwilligung, dass der **Kindergarten** / die **Kinderkrippe** / der **Schülerhort der Gemeinde Sölden*** meinen/unsere Namen, meine/unsere Adresse/n, meine/unsere Telefonnummer/n und meine/unsere E-Mail-Adresse/n zum Zweck

- des Informationsaustausches zwischen den Eltern bzw. an die Eltern verarbeiten darf.

Die Verarbeitung erfolgt in folgender Weise:

- ☐* Verarbeitung zu einer analogen Kontaktliste;
- ☐* Verarbeitung zu einer digitalen Kontaktliste und
- ☐* Versand von Informationen bzw. Mitteilungen an die Eltern.

(* Bitte die Punkte entsprechend Ihrer Einwilligung ankreuzen.)

Mir / Uns ist bewusst, dass diese Einwilligungserklärung unentgeltlich und freiwillig erfolgt.

Jegliche Verarbeitung ist soweit sie durch den angeführten Zweck gedeckt ist zulässig.

Ich werde hiermit informiert und nehme zur Kenntnis, dass diese Einwilligung jederzeit mit Mail an gemeinde@soelden.tirol.gv.at oder mit Post an Gemeinde Sölden, Gemeindestraße 1 in 6450 Sölden, kostenfrei widerrufen werden kann.

Der Widerruf der Einwilligung ist nur für die künftige Verarbeitung möglich. Die bis zum Zeitpunkt des Widerrufs erfolgten Verarbeitungen, werden durch den Widerruf nicht berührt und bleiben rechtmäßig.

Datum

Unterschrift/en



Gemeinde Sölden

Datenschutzerklärung zu Artikel 13 DSGVO (Daten werden direkt bei der betroffenen Person erhoben)

Der Gemeinde Sölden ist der Schutz personenbezogener Daten ein wichtiges Anliegen.

Datenschutz ist ein Grundrecht, das in der Charta der Grundrechte der Europäischen Union und in § 1 DSG verankert ist.

Ein wichtiger Grundsatz der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) ist jener der Transparenz. Diesem Grundsatz entsprechend werden Sie hiermit über die Verarbeitung ihrer Daten aufgeklärt. Nachstehende Erläuterungen erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit, sollen jedoch einen verständlichen Überblick über die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten geben.

Gemäß der europäischen Datenschutzgrundverordnung müssen Ihnen im Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer und personenbezogenen Daten Ihres Kindes während der Betreuung in den Kinderbetreuungseinrichtungen (**Kindergarten, Kinderkrippe und Schülerhort**) der Gemeinde Sölden sowie entsprechend der gesetzlichen Aufbewahrungspflichten nachstehende Informationen erteilt werden.

1. Verantwortliche der Datenverarbeitung:

Gemeinde Sölden

Gemeindestraße 1

6450 Sölden

Telefon: +43 (0)5254 2225 11, E-Mail: gemeinde@soelden.tirol.gv.at

2. Datenschutzbeauftragter und Kontaktdaten:

Mag. Nils Rauch

GemNova Dienstleistungs GmbH

Adamgasse 7a

6020 Innsbruck

3. Die Verarbeitung erfolgt zu folgendem Zweck:

- der Erbringung der Leistung gemäß Anmeldung zur Aufnahme in Kindergarten, die Kinderkrippe oder/und den Schülerhort (Kinderbetreuungseinrichtung),
- der Dokumentation und Reflexion der Entwicklung des Kindes,
- der Öffentlichkeitsarbeit der Gemeinde (insbesondere der Kinderbetreuungseinrichtung),
- des Informationsaustausches zwischen den Eltern bzw. an die Eltern.

4. Rechtsgrundlage (Erlaubnis der Datenverarbeitung) ist:

- Erfüllung einer vertraglichen Verpflichtung (Aufnahme in die Kinderbetreuungseinrichtung)
- Einwilligung
- Rechtliche Verpflichtung bzw. Gesetz

Die Daten, die für den Vertragsschluss bzw. aufgrund gesetzlicher Verpflichtung notwendig sind, sind als solche bereit zu stellen, da ansonsten die Unterbringung und Betreuung im Kindergarten nicht erfolgen kann (die Daten gem. § 46 Abs. 3 Tiroler Kinderbildungs- und Kinderbetreuungsgesetz).

Es besteht keine Pflicht die Einwilligung zur Verarbeitung von Daten zu erteilen. Mangels Einwilligung werden solche Daten nicht verarbeitet.

5. Potentielle Empfänger (Empfängerkategorien):

- Fotos, filmische Aufnahmen und Vor- und Zuname der Kinder: Dritte bzw. Dienstleister die im Zusammenhang mit der Verarbeitung herangezogen werden und Leistungen

erbringen (z.B. Homepage der Gemeinde, Erstellung der Foto-CD, Gemeindezeitung); Aufnahme in die Ausbildungsmappe (Ausbildungsdokumentation) der jeweiligen Kinderpädagogin; Angehörige (insbesondere die Eltern) der anderen Kinder.

- Name, Adresse und Telefonnummer der Eltern: Angehörige (insbesondere die Eltern) der anderen Kinder.
- Die personenbezogenen Daten die gemäß § 46 Abs. 3 Tiroler Kinderbildungs- und Kinderbetreuungsgesetz bei Anmeldung zur Aufnahme in die Kinderbetreuungseinrichtung bereit zu stellen sind: Gemeinde und weitere Behörden, insb. Amt der Tiroler Landesregierung, (gem. § 46 Abs. 5-7 Tiroler Kinderbildungs- und Kinderbetreuungsgesetz).
- Gesundheitsdaten: Amt der Tiroler Landesregierung und etwaige Aufsichtsbehörden sowie die Untersuchung durchführendes Gesundheitspersonal

6. Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die Festlegung der Dauer:

bis auf Widerruf der Einwilligung; während des Kindergarten-, des Kinderkrippen- oder/und des Schülerhortbesuchs sowie entsprechend der gesetzlichen Aufbewahrungspflichten (insbesondere 3 Jahre gem. § 46 Abs. 8 Tiroler Kinderbildungs- und Kinderbetreuungsgesetz).

7. Sie haben das Recht auf Auskunft seitens des Verantwortlichen über die betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung sowie ein jederzeitiges Widerspruchsrechts gegen die Verarbeitung. Die Rechte ergeben sich aus der Datenschutz-Grundverordnung.

Genauere Informationen zu den einzelnen Rechten erhalten Sie jederzeit vom Verantwortlichen oder dem Datenschutzbeauftragten.

Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde:

Österreichische Datenschutzbehörde
Wickenburggasse 8
1080 Wien

Ich bestätige hiermit die Datenschutzerklärung erhalten zu haben.

.....
Datum

.....
Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten